POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Esta política explica qué datos personales tratamos, con qué finalidad, con qué base legal, durante cuánto tiempo los conservamos y cómo puede ejercer sus derechos. Se aplica a los datos que nos facilita a través de este sitio web y de nuestros perfiles en redes sociales, y a los de las personas socias, voluntarias, donantes y colaboradoras de la Fundación y sus familias.

Tratamos los datos conforme al Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD), y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

A) ¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO?

Responsable: FUNDACIÓN MI PERSONA FAVORITA

CIF: G05489273

Domicilio: Calle Aniceto Marinas, 30 - 28008 MADRID (Madrid) ESPAÑA

Teléfono: 636563131

Correo electrónico: info@fundacionmipersonafavorita.org

Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: puede contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos en la dirección de correo electrónico dpo@arcodatos.com, indicando en el asunto: MI PERSONA FAVORITA.

B) ¿PARA QUÉ TRATAMOS SUS DATOS, CON QUÉ BASE LEGAL Y DURANTE CUÁNTO TIEMPO?

Para cada tratamiento indicamos su finalidad, la base que lo legitima y el plazo de conservación. Transcurridos los plazos, los datos se suprimen o, cuando la ley lo exige, se bloquean y solo se conservan a disposición de jueces, tribunales y autoridades competentes durante el plazo de prescripción de las posibles responsabilidades.

Datos de menores: los datos de menores de 14 años nos los facilitan sus representantes legales, que son quienes prestan los consentimientos necesarios. A partir de los 14 años, el/la menor puede consentir por sí mismo/a, salvo en los casos en que la ley exige la intervención de sus representantes legales, como la autorización para realizar voluntariado.

1. Atención de consultas y solicitudes

Finalidad: atender las consultas y solicitudes de información que nos envíe a través del formulario de contacto de la web, por correo electrónico, por teléfono o por mensajería instantánea, incluidas las solicitudes de asesoramiento online, tratando solo los datos necesarios para gestionar su petición. Únicamente debe facilitarnos sus propios datos o los de terceros de los que sea representante legal o cuyo consentimiento haya obtenido.

Legitimación: consentimiento de la persona interesada al enviarnos la consulta (art. 6.1.a RGPD) y, cuando la consulta se refiera a la solicitud de nuestros servicios, la aplicación de medidas precontractuales (art. 6.1.b RGPD).

Conservación: el tiempo necesario para atender la consulta. Si da lugar a la prestación de un servicio, se aplica el plazo del tratamiento nº 2.

2. Socios/as beneficiarios/as y prestación de servicios

Finalidad: gestionar la inscripción como socio/a beneficiario/a y prestar los servicios de la Fundación: atención temprana, intervención psicoeducativa, diagnóstico y valoración, asesoramiento online, y actividades de ocio y habilidades sociales; mantener el contacto con la familia o los representantes legales; y la gestión administrativa, fiscal y contable derivada, incluido el cobro de cuotas y servicios. Cuando el servicio se financie con ayudas de la Ley de Dependencia

o con el cheque servicio, tratamos también los datos necesarios para justificarlo ante la Administración.

Datos de salud: para prestar estos servicios tratamos datos de salud (diagnóstico, medicación, motivo de consulta y seguimiento de la intervención). Solo acceden a ellos los/as profesionales de la Fundación que intervienen con la persona atendida, sujetos/as a secreto profesional (art. 9.3 RGPD), y únicamente para prestar la atención solicitada o atenderla con seguridad durante las actividades.

Legitimación: ejecución de la relación como socio/a y de los servicios solicitados (art. 6.1.b RGPD) y cumplimiento de obligaciones legales fiscales y contables (art. 6.1.c RGPD). Los datos de salud se tratan para la prestación de asistencia sanitaria o social (art. 9.2.h RGPD y disposición adicional 17ª LOPDGDD) y, en las actividades de ocio, con el consentimiento explícito de la persona interesada o de su representante legal (art. 9.2.a RGPD).

Conservación: mientras se mantenga la condición de socio/a y, después, durante los plazos legales de conservación (seis años para la documentación contable, conforme al art. 30 del Código de Comercio, y los plazos de prescripción tributaria). La documentación de la intervención se conserva como mínimo cinco años desde la finalización de cada proceso de atención.

3. Socios/as voluntarios/as

Finalidad: gestionar la incorporación de los/as socios/as voluntarios/as y su participación en las actividades de la Fundación, contratar el seguro que la ley exige para el voluntariado, y comprobar la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, exigida a quienes realizan voluntariado con menores.

Legitimación: ejecución del acuerdo de incorporación como voluntario/a (art. 6.1.b RGPD) y cumplimiento de obligaciones legales (art. 6.1.c RGPD; Ley 45/2015, de Voluntariado, y art. 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor). En el caso de voluntarios/as menores de edad, su participación requiere la autorización de sus representantes legales.

Conservación: mientras se mantenga la condición de voluntario/a y, después, durante los plazos de prescripción de las posibles responsabilidades. La certificación negativa se conserva mientras dure el voluntariado.

4. Donaciones

Finalidad: gestionar las donaciones puntuales y periódicas que realice a la Fundación, emitir, si lo solicita, el certificado de donación a efectos fiscales y presentar la declaración informativa de donativos ante la Agencia Tributaria, así como informarle del destino de sus aportaciones.

Si dona a través de PayPal o Teaming, estas plataformas tratan sus datos de pago como responsables, conforme a sus propias condiciones y políticas de privacidad. La Fundación solo recibe los datos que la plataforma le facilita para identificar la donación y nunca accede a los datos de su tarjeta.

Legitimación: ejecución de la relación derivada de la donación (art. 6.1.b RGPD) y cumplimiento de obligaciones legales fiscales (art. 6.1.c RGPD y art. 24 de la Ley 49/2002, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos).

Conservación: mientras se mantenga la donación periódica y, después, durante los plazos legales de conservación contable y de prescripción tributaria.

5. Charlas, cursos y formación

Finalidad: gestionar la inscripción y la asistencia de familias, profesionales y centros educativos a las charlas, cursos, jornadas y actividades formativas de la Fundación, incluidas las del Proyecto Balbucea, y, en su caso, emitir los certificados de asistencia.

Legitimación: ejecución de la relación derivada de la inscripción (art. 6.1.b RGPD).

Conservación: el tiempo necesario para gestionar la actividad y, después, durante los plazos de prescripción de las posibles responsabilidades.

6. Comunicaciones informativas

Finalidad: enviarle información sobre las actividades, servicios, eventos y campañas de la Fundación, incluidos boletines, por medios electrónicos o postales. No le enviaremos información de terceros.

Legitimación: consentimiento de la persona interesada (art. 6.1.a RGPD) o, si es socio/a, voluntario/a o donante, interés legítimo de la Fundación en mantenerle informado/a sobre sus actividades (art. 6.1.f RGPD). Puede oponerse en el momento de facilitar sus datos y en cada comunicación que reciba.

Conservación: hasta que retire su consentimiento o se oponga al tratamiento.

7. Publicaciones en la web y en redes sociales

Finalidad: divulgar nuestras actividades, eventos y novedades en nuestra web y en nuestros perfiles de redes sociales. Estas publicaciones pueden incluir imágenes u otros datos de personas.

Legitimación: consentimiento de la persona interesada cuando aparezca de forma principal o destacada (art. 6.1.a RGPD). Interés legítimo del responsable en divulgar sus actividades cuando la imagen de una persona adulta sea meramente accesoria, como en eventos públicos o imágenes de grupo en las que no sea el elemento principal (art. 6.1.f RGPD y art. 8.2.a de la Ley Orgánica 1/1982). Las imágenes de menores solo se publican con la autorización de sus representantes legales o, a partir de los 14 años, del/de la propio/a menor, y no se acompañan de su nombre.

Conservación: mientras la publicación mantenga su interés divulgativo, salvo que la persona interesada retire su consentimiento o se oponga a la publicación, en cuyo caso se retirará.

Retirada y oposición: si usted, un familiar o un conocido advierte que aparece en nuestras publicaciones una imagen u otro dato de alguien que no desea aparecer, comuníquenoslo a info@fundacionmipersonafavorita.org o en las direcciones del apartado G. Revisaremos la publicación y retiraremos la imagen o el dato de la persona que se oponga, salvo que concurra un motivo legítimo imperioso para mantenerlo.

8. Entidades colaboradoras

Finalidad: mantener la relación con las empresas, centros educativos, profesionales e instituciones que colaboran con la Fundación, tratando los datos de contacto de las personas que actúan en su nombre.

Legitimación: interés legítimo de la Fundación en mantener esa relación (art. 6.1.f RGPD y art. 19 LOPDGDD).

Conservación: mientras se mantenga la colaboración y la persona de contacto siga desempeñando esa función.

9. Selección de personal

Finalidad: valorar su candidatura en los procesos de selección que podamos realizar cuando nos envíe su currículum.

Legitimación: consentimiento de la persona interesada, que presta al enviarnos su currículum (art. 6.1.a RGPD). Si nos lo envía por correo electrónico y decidimos conservarlo, le responderemos por ese medio con la información de protección de datos.

Conservación: un máximo de un año. Los currículos descartados se destruyen.

C) ¿UTILIZA COOKIES ESTE SITIO WEB?

Puede consultar qué cookies utilizamos y cómo gestionarlas en nuestra Política de cookies, accesible desde el pie de cada página.

D) ¿A QUIÉN COMUNICAMOS SUS DATOS?

No cederemos datos a terceros, salvo que medie su consentimiento expreso o una obligación legal. Además, podrán acceder a ellos los proveedores que actúan como encargados del tratamiento cuando sea necesario para prestar nuestros servicios, con los que hemos suscrito contratos de confidencialidad y de encargado del tratamiento:

proveedores de servicios tecnológicos: soporte informático, alojamiento de datos y comunicaciones electrónicas;

asesorías, consultoras y auditoras de gestión.

También podremos comunicar sus datos en los siguientes casos:

Agencia Tributaria: para la declaración informativa de donativos y el cumplimiento de las obligaciones fiscales.

Entidades bancarias: para el cobro de cuotas y servicios y la gestión de las donaciones.

Administraciones que financian servicios: a la Comunidad de Madrid u otras Administraciones, cuando el servicio se financie con ayudas de la Ley de Dependencia o con el cheque servicio, en la medida necesaria para justificarlo.

Entidad aseguradora: los datos de los/as voluntarios/as necesarios para el seguro que exige la Ley de Voluntariado.

Autoridades: a las Administraciones públicas, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, juzgados y tribunales, cuando lo exija una obligación legal.

Los datos de salud no se comunican a nadie, salvo obligación legal o autorización de la persona interesada o de su representante legal, por ejemplo para coordinar la intervención con el centro educativo o con otros/as profesionales que atiendan al/a la menor.

Los datos que publiquemos en nuestra web y en nuestras redes sociales, en los términos del tratamiento nº 7, quedarán accesibles a cualquier usuario/a de internet.

E) ¿SE REALIZAN TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS?

No realizamos transferencias internacionales en la gestión de socios/as, voluntarios/as y donantes. Solo pueden producirse al usar los servicios de algunas redes sociales (Facebook, Instagram y WhatsApp, de Meta, y X), cuyos titulares operan fuera de la Unión Europea. Estas empresas amparan las transferencias en el Marco de Privacidad de Datos UE-EE. UU. o en cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea. Puede consultar sus garantías en las políticas de privacidad de cada red social, enlazadas en el apartado I.

F) ¿CÓMO DEBE ACTUALIZAR SUS DATOS?

Usted garantiza que los datos que nos facilita son veraces, exactos y actuales. Si cambian, comuníquenoslo por escrito a las direcciones indicadas en el apartado G.

G) ¿QUÉ DERECHOS TIENE Y DÓNDE PUEDE EJERCERLOS?

Puede ejercer los siguientes derechos:

Acceso: saber si tratamos sus datos y obtener una copia.

Rectificación: corregir los datos inexactos o incompletos.

Supresión: solicitar que eliminemos sus datos cuando, entre otros motivos, ya no sean necesarios para los fines para los que se recogieron.

Limitación: en determinadas circunstancias, solicitar que solo los conservemos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Oposición: oponerse al tratamiento por motivos relacionados con su situación particular, salvo motivos legítimos imperiosos o el ejercicio o la defensa de reclamaciones, y en todo caso al envío de comunicaciones informativas.

Portabilidad: recibir los datos que nos ha facilitado en un formato estructurado y de uso común, cuando el tratamiento se base en su consentimiento o en un contrato.

Retirada del consentimiento: cuando el tratamiento se base en su consentimiento (tratamientos nº 1, 6, 7 y 9, datos de salud en las actividades de ocio y redes sociales), podrá retirarlo en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento realizado con anterioridad.

Los derechos de los/as menores de 14 años los ejercen sus representantes legales.

Para ejercerlos, envíe un escrito a FUNDACIÓN MI PERSONA FAVORITA, Calle Aniceto Marinas, 30 - 28008 MADRID (Madrid) ESPAÑA, o un correo electrónico a info@fundacionmipersonafavorita.org, indicando el derecho que ejerce. Si tenemos dudas razonables sobre su identidad, podremos pedirle información adicional para confirmarla. Le responderemos en el plazo de un mes, prorrogable dos meses más cuando la complejidad o el número de solicitudes lo requiera.

Para dejar de recibir comunicaciones informativas, envíe un correo a info@fundacionmipersonafavorita.org con el asunto «Baja del Servicio de Comunicaciones» o utilice el enlace de baja incluido en cada comunicación.

Si considera que no hemos atendido correctamente sus derechos, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

H) MEDIDAS DE SEGURIDAD

Tratamos los datos de forma lícita, leal y transparente, y los limitamos a lo necesario para los fines indicados, conforme a los principios del art. 5 RGPD. Hemos implantado medidas técnicas y organizativas apropiadas al riesgo, conforme al art. 32 RGPD, para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos, con especial protección de los datos de salud y de los datos de menores.

I) REDES SOCIALES

Si se hace seguidor/a de nuestros perfiles en redes sociales, consiente que tratemos los datos públicos de su perfil dentro de cada red social, según sus propias condiciones (art. 6.1.a RGPD). Solo los incorporaremos a nuestros sistemas cuando sea necesario para atender una petición suya. Puede dejar de seguirnos en cualquier momento con las herramientas de cada red social.

En nuestros perfiles podremos:

acceder a la información pública de su perfil;

enviarle mensajes individuales a través de los canales de la red social, incluida información sobre nuestras actividades;

publicar contenidos y actualizaciones que pueden aparecer en su perfil.

Lo que publique en nuestros perfiles (comentarios, enlaces, imágenes o vídeos) puede quedar visible para otros usuarios/as. Debe ser titular de ese contenido o contar con el consentimiento de los terceros que aparezcan en él. Retiraremos sin previo aviso los contenidos ilícitos, los que vulneren derechos de terceros o los que atenten contra la dignidad de las personas, y podremos solicitar el bloqueo del usuario/a. Puede configurar la privacidad de su perfil y revocar permisos desde cada red social.

Nuestros perfiles no están dirigidos a menores de 18 años, que no deben facilitarnos datos personales a través de ellos.

Políticas de privacidad de las redes sociales:

Facebook

Instagram

WhatsApp

X

Fecha de actualización: 22/10/2026

Entidad adaptada a la normativa de protección de datos por ARCODATOS, https://www.protecciondedatos.com.es/